

管理学 复习大纲

一、考试要点

1. 管理活动与管理理论：

管理与管理活动、中外早起管理思想、代表性管理理论

2. 道德与社会责任：

概念、代表性道德观、社会责任观、培育管理道德的途径、承担社会责任的途径

3. 信息

概念、信息管理原理、原则、信息管理过程与内容

4. 决策

原则、程序、方法

5. 计划：

计划的分类、要素、编制步骤、战略性计划、计划的组织实施

6. 组织设计：

原则、内容、方法、代表性组织架构

7. 人力资源管理：

人力资源计划、招聘、培训、绩效考核、薪酬福利

8. 组织变革与组织文化：

变革的动因、过程、动力、阻力、阻力管理，变革的内容，组织文化的内容、作用、建设途径

9. 领导概论、激励：

领导概念、要素、代表性领导理论，激励原理及理论

10. 沟通：

概念、原理、形式、方法、噪音及管理

11. 控制：

原理与方法

12. 创新：

管理的创新职能、企业技术创新、企业组织创新，培育创新机制的途径。

二、考试形式与试卷结构

1. 答卷方式：闭卷、笔试，所列题目全部为必答题、

2. 答卷时间：60 分钟

3. 题型比例：论述题，满分为 100 分。

三、本课程涉及的相关教材

1. 《管理学》，马工程教材，高等教育出版社

2. 《管理学》，周三多主编，高等教育出版社。

3. 《管理学》，哈罗德·孔茨等著，上海人民出版社。